

**Перечень сведений и документов для заключения договора,
регулирующего условия установки, замены
и (или) эксплуатации приборов учета**

Заказчик - физическое лицо

Заказчик направляет **письменную заявку**, которая должна содержать:

- 1) сведения о предмете договора;
- 2) фамилию, имя, отчество заказчика и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, место жительства, почтовый адрес, а также при наличии телефон, факс, адрес электронной почты;
- 3) адрес объекта, подлежащего оснащению прибором учета, с указанием предполагаемого места установки прибора учета;
- 4) требования заказчика к прибору учета, соответствующие требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации.

К заявке заказчика прилагаются

- 1) копии документов, подтверждающих право собственности на объект, подлежащий оснащению прибором учета;
- 2) документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку, если заявка подписана не собственником.